**BUKIŠKIO PROGIMNAZIJOS 2022–2023 M.M. KOVO MĖNESIO VEIKLOS PLANAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| EIL.Nr. | Renginys | Data, laikas, vieta | Dalyviai | Atsakingi |
| **SUSIRINKIMAI, PASITARIMAI, MOKYMAI** |
| 1. | Kassavaitinis susitikimas su mokytojais | 7, 14, 21, 28 d. 7.40 val. | Mokytojai | Administracija |
| 2.  | Kassavaitinis susirinkimas su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojomis(Avižienių, Bukiškio, Karvio skyriai) | 8,15, 22, 29 d. | Mokytojos, dirbančios pagal IU ir PU programas | Administracija |
|  | Kassavaitinis administracijos susitikimas | 2, 7, 14, 21, 28 d. 11.00 val. | Administracija | Direktorė |
| 3. | Vaiko gerovės komisijos posėdis | 7, 16, 23, 30 d. 11.45 val. | Vaiko gerovės komisijos nariai | Asta Birgelytė |
| 4. | Pradinio ugdymo atvirų durų dienos | 1–31 d. | Pradinio ugdymo mokytojai ir mokinių tėvai | Pradinio ugdymo mokytojai |
| 5. | Pagrindinio ugdymo atvirų durų dienos | 1–31 d. | Pagrindinio ugdymo mokytojai ir mokinių tėvai | Klasių vadovai |
| **UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS IR STEBĖSENA** |
| 6. | 1–8 klasių mokytojų elektroninio dienynopildymo priežiūra | 1–31 d. | Administracija | Asta Birgelytė |
| 7. | Neformaliojo švietimo 1–8 klasėse stebėjimas | 1–31 d. | Administracija | Asta Birgelytė |
| 8. | Mokytojų praktinės veiklos stebėjimas (stebimos pamokos, konsultacijos) | 1–31 d. | Mokytojai | Administracija |
| 9. | Konsultacijų efektyvumo vertinimas: mokinių apklausa apie pagalbos teikimą mokomųjų dalykų konsultacijose  | 1–31 d. | 5–8 klasių mokiniai | Administracija |
| 10. | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo proceso stebėsena (Avižienių, Bukiškio, Karvio sk.) | 1–31 d. | Mokytojai | Administracija |
| 11. | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių elektroninio dienyno pildymo priežiūra | 1–31 d. | Administracija | Virginija Balčiuvienė |
| 12. | Mokinių priėmimo sistemos registruok.lt administravimas ir priežiūra, naujų ugdytinių priėmimo organizavimas | 1–31 d. | Administracija | Virginija Balčiuvienė |
| 13. | Skaitymo pagalbos kurso sukūrimas ir įgyvendinimas | 1–31 d. | 1–4 kl. mokiniai | Jovita GečienėRūta KriaučiūnienėAdministracija |
| 14. | Netradicinio mokymosi diena | 21 d. | 1–4 kl. mokiniai | Klasių vadovai |
| 15. | Dalyvavimas ,,Olimpis“ konkurse | 1–31 d. | 4b klasė | Asta Aleksienė |
| 16. | Dalyvavimas kvalifikaciniame ,,Kings“ olimpiados ture | 1–12 d. | 4b klasės mokiniai | Asta Aleksienė |
| 17. | Dalyvavimas pamokoje ,, Mokonomika“ | 9 d.  | 4b klasė | Asta Aleksienė |
| **PREVENCINĖ VEIKLA** |
| 18. | Mėnuo be patyčių | 1–31 d. | Visi progimnazijos moksleiviai ir mokytojai | Mokinių savivalda ir soc. pedagogė Ernesta Salagubovienė |
| 19. | Pokalbiai su 7a klasės mokiniais dėl sveikos mitybos | 6, 13, 20, 27 d. klasės valandėlės  | 7a klasės mokiniai | 7a klasės auklėtojaSigutė Gaidytė-Budreikienė |
| 20. | Dalyvavimas socialinio emocinio ugdymo iniciatyvoje ,,Dramliada“ | 10 - 17 d. | 1, 2 , 4b, 6a kl. mokiniai | M. LatvisL. ArulienėJ. GečienėA. AleksienėO. Bagdžiūnė |
| **RENGINIAI** |
| 21. | Kaziuko mugė | 3 d. 5–6 pamoka | 1–8 kl. mokiniai | S. Sterbavičienė,L. Lelertavičienė,mokinių savivalda |
| 22. | Geografijos olimpiada ,,Mano gaublys“ |  8 d. 2;3;4 pamoka | 6a;7a;8a kl. mokiniai | Saulius Sventickas |
| 23. | Vandens diena | 22 d. 7.30–15.00 val. | Mokiniai, mokytojai | Sigutė Gaidytė-Budreikienė |
| 24. | Kovo 11-osios minėjimas | 10 d., 8.00–8.45 val., vestibiulyje | Visi progimnazijos mokiniai ir mokytojai | Mokinių savivalda, muzikos mokytoja Miglė MatuliauskaitėJovita Gečienė |
| 25. | Mokinių kūrybinių darbų paroda „Lietuviškos istorijos: pasakojimai apie kalbą.“ | 20–31 d., vestibiulyje | 5-8 klasių mokiniai | Odeta Bagdžiūnė |
| 26. | Teminė diena „Iškeisk kuprinę į...“ |  24 d. | Visi progimnazijos mokiniai ir mokytojai | Mokinių savivalda |
| 27. | Lietuvos vaikų ir moksleivių – lietuvių liaudies kūrybos atlikėjų – konkursas | 16 d. ,Vilnius | 5kl. E. Bytautaitė,priešmokyklinio ugdymo gr. L. Kurganova | M. Matuliauskaitė |
| 28. | Velykinių puokščių paroda „Velykiniai simboliai“ | 28 d. | 1-8 kl. mokiniai | J. Bareikienė |
| 29.  | Akcija „Padovanok knygą mokyklai“ | 1–31 d.  | Visi mokyklos mokiniai ir mokytojai | D. Bikulčienė |
| **DOKUMENTŲ RENGIMAS** |
| 30. | Mokyklos darbo tvarkos taisyklių patvirtinimas | 1–31 d. | Administracija | Administracija |
| 31. | Dokumentų dėl BDAR rengimas  | 1–31 d. | Administracija | Administracija |
| 32. | Mokyklos metų veiklos plano parengimas | 1–31 d. | Administracija | Administracija |
| 33. | Sudaryta darbo grupė individualios mokinių pažangos skatinimo modeliui sukurti | 1–31 d. | Mokytojų darbo grupė  | Administracija |
| 34. | Progimnazijos Viešųjų pirkimų plano parengimas ir patvirtinimas | 1–31 d.  | Administracija | Administracija |
| **UGDYMOSI APLINKOS IR ŪKIO KLAUSIMAI** |
| 35. | Viešojo pirkimų konkurso mokykliniam autobusiukui įsigyti paskelbimas | 1–31 d. | Administracija | Administracija |
| 36. | Viešojo pirkimų Aktų salės renovacijos viešojo konkurso paskelbimas | 1–31 d. | Administracija | Administracija |
| 37. | Sąmatos dėl gamos mokslų kabinete įrengimo pateikimas ŠMSM | 1–31 d. | Administracija | Administracija |
| 38. | Mokyklos svetainės atvėrimas  | 1–31 d. |  | Genutė Miloševskė(turinio ir kontaktų pateikimas) Odeta Bagdžiūnė (2023 m. renginių ir naujienųpateikimas) |
| 39. | Sudaryta darbo grupė ir sukurtas logotipas | 1–31 d. |  | AdministracijaDarbo grupės nariai |
| 40. | Sudaryta darbo grupė ir parengtas mokyklos renovacijos planas  | 1–31 d. |  | AdministracijaDarbo grupės nariai |
| 41. | Ramiosios zonos prie mokyklos bibliotekos sukūrimas | 1–31 d.  |  | Živilė SinkevičiūtėDaiva Bikulčienė |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_