

BUKIŠKIO PROGIMNAZIJOS 2023–2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS

Bukiškio progimnazijos (toliau – Progimnazija) 2023–2025 metų strateginio plano (toliau – Strateginis planas) tikslas – kryptingai organizuoti Progimnazijos veiklą bei planuoti ir įgyvendinti kaitos procesus, atsižvelgiant į mokyklos kontekstą ir išteklius.

Strateginis planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“, Geros mokyklos koncepcija, Progimnazijos nuostatais, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu.

Vizija

Progimnazija – ateities mokykla, atvira kaitai ir tobulėjimui, sudaranti sąlygas kiekvienam bendruomenės nariui patirti jo poreikius ir galias atitinkančią sėkmę.

Vertybės

Atsakomybė ir pilietiškumas

Pagarba ir tolerancija

Draugystė ir pagalba

Misija

Progimnazijos misija – plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias, ugdyti kūrybingą, atsakingą pilietį, įgijusį bendrųjų ir dalykinių kompetencijų, būtinų tolimesniam mokymuisi, profesinei karjerai ir savarankiškam gyvenimui.

SSGG analizės suvestinė

<p style="text-align: center;">Stiprybės</p> <ol style="list-style-type: none">1. Iniciatyvi tėvų bendruomenė, skatinanti Progimnazijos augimą ir plėtrą.2. Aktyvi mokinių savivalda, kurianti mokyklos tradicijas.3. Bendruomeniški mokytojai ir mokiniai, puoselėjantys draugiškus, pasitikėjimu grįstus tarpusavio santykius.4. Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimas, įgalinantis ilgalaikį, tęstinį bendruomenės išsipareigojimą.	<p style="text-align: center;">Silpnybės</p> <ol style="list-style-type: none">1. Nepakankamai išvystyti konstruktyvaus bendruomenės veikimo drauge modeliai.2. Nepakankamai efektyvi pamokos vadyba, stinga ugdymosi formų įvairovės ir erdvių už Progimnazijos ribų panaudojimo.3. Nėra individualios mokinių pažangos skatinimo sistemos, neapibrėžtas mokinių pasiekimų vertinimas.4. Nepakankama Progimnazijos materialinė bazė (stinga įrengtų kabinetų, ugdymosi erdvių, valgyklos).
<p style="text-align: center;">Galimybės</p> <ol style="list-style-type: none">1. Progimnazijos savitumo paieškų, bendrakūros procesų skatinimas.2. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, aukštosiomis mokyklomis, siekiant ugdymo kokybės ir įvairovės.3. Progimnazijos dalyvavimas ilgalaikiuose projektuose, siekiant pažangos ir rezultatų tvarumo.	<p style="text-align: center;">Grėsmės</p> <ol style="list-style-type: none">1. Prieštaravimų tarp steigėjo sprendimų ir tėvų lūkesčių / pageidavimų keliama įtampa.2. Mokytojų trūkumas ir kaita dėl mažos mokyklos specifikos.3. Švietimo pagalbos specialistų, būtinų užtikrinant kokybišką kiekvieno vaiko ugdymą, trūkumas.

4. Ekologijos ir ergonomijos principų taikymas kuriant ugdomasias erdves.	4. Nepakankamas ir netolygus naujai įsteigtos Progimnazijos finansavimas.
---	---

Progimnazijos veiklos prioritetas 2023–2025 m.

Ugdymo kokybės gerinimas, telkiant Progimnazijos bendruomenę ir siekiant kiekvieno vaiko asmeninės pažangos.

1. Strateginis tikslas – kurti atsakingą, besimokančią ir siekiančią nuolatinės pažangos bendruomenę.

Uždaviniai:

1. Stiprinti bendrystės, atsakomybės ir bendradarbiavimo kultūrą.

Priemonės

- 1.1. Skatinti ir motyvuoti bendruomenę, siekti pažangos ir iniciatyvų.
- 1.2. Tobulinti tėvų švietimo ir konsultavimo sistemą.
- 1.3. Stiprinti tradicinių renginių, buriančių bendruomenę, organizavimą, siekiant aktyvaus visos Progimnazijos bendruomenės dalyvavimo.
- 1.4. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, atkreipiant dėmesį į artimiausią aplinką (ugdymo įstaigos, aukštosios mokyklos, Vaiko teisių apsaugos skyrius, Pedagoginė psichologinė tarnyba, kvalifikacijos tobulinimo institucijos ir kt.).
- 1.5. Plėtoti pilietinio sąmoningumo ir tolerancijos ugdymo galimybes.
- 1.6. Viešinti aktualią ir naujausią informaciją apie Progimnaziją.

Rodiklis / kriterijus	2023 m. būklė	2025 m. siekis
1.1. Parengta Progimnazijos bendruomenės skatinimo ir motyvavimo sistema.	-	Padidėjusi motyvacija ir teigiamas mokinių savijautos įsivertinimas, 50 proc.
1.2. Sudarytas tėvų švietimo planas ir kasmet organizuojami šviečiamojo pobūdžio renginiai tėvams.	-	3–4 renginiai
1.3. Suorganizuoti bendruomeniškumą skatinantys renginiai.	-	4 renginiai per m. m., bendruomenės narių įsitraukimas proc.
1.4. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys ir vykdomas bendradarbiavimas.	-	2–3 sutartys per m. m.
1.5. Įvykdytos socialinės, pilietinės iniciatyvos ir valstybinių švenčių minėjimai.	Mokinių dalyvavimas 40 proc. mokinių	Mokinių dalyvavimas 80 proc. mokinių.
1.6. Sukurta ir nuosekliai pildoma Progimnazijos internetinė svetainė.	-	Nuosekliai atnaujinama ir pildoma (1–2 kartus per savaitę).

2. Sukurti pedagoginių darbuotojų profesinio tobulėjimo sistemą.

Priemonės

- 2.1. Tobulinti vadybos (bendrosios, pokyčių ir inovacijų valdymo, nuolatinio mokymosi) ir lyderystės kompetencijas.
- 2.2. Organizuoti bendrus mokymus pedagoginiams darbuotojams siekiant jų profesinio augimo.
- 2.3. Plėtoti mentorystės sistemą.

Rodiklis / kriterijus	2023 m. būklė	2025 m. siekis
2.1. Administracijos dalyvavimas vadybos ar lyderystės mokymuose.	-	Bent kartą visi nariai m. m.
2.2. Organizuoti bendrus mokymus pedagoginiams darbuotojams siekiant jų profesinio augimo.	-	70 proc. pedagoginių darbuotojų kasmet dalyvauja bendrai organizuojamuose bent dviejuose profesinio augimo renginiuose.
2.3. Naujam pedagoginiam darbuotojui paskirtas mentorius.	-	Visiems naujiems pedagoginiams darbuotojams priskirti mentoriai.
2.4. Metodinės grupės vykdytas gerosios patirties pristatymas ir aptarimas.	-	1 kartą per mėnesį, dalyvauja 70 proc. pedagoginių darbuotojų.

2. Strateginis tikslas – siekti kiekvieno ugdytinio / mokinio pažangos ir įgyvendinti įtraukiojo ugdymo principus.

Uždaviniai:

1. Teikti veiksmingą mokymosi ir švietimo pagalbą kiekvienam ugdytiniui / mokiniui.

Priemonės

- 1.1. Sukurti ir diegti švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimo modelį.
- 1.2. Sukurti relaksacijos kambarį ar kitas erdves klasėse mokiniams nusiraminti ir susikaupti.
- 1.3. Sistemingai stebėti ugdomasias veiklas / pamokas ir grupių / klasių veiklą bei teikti rekomendacijas pedagogams dėl jų organizavimo įtraukiant skirtingų gebėjimų ugdytinius / mokinius ir grupės / klasės emocinės gerovės stiprinimo.
- 1.4. Sukurti ir įgyvendinti mokinio individualios pažangos skatinimo modelį, skatinantį mokymosi savivaldumą.
- 1.5. Tobulinti ugdytinių / mokinių pasiekimų vertinimo sistemą.
- 1.6. Teikti pagalbą mokiniams, turintiems skaitymo ir teksto suvokimo sunkumų.

Rodiklis / kriterijus	2023 m. būklė	2025 m. siekis
1.1. Sukurtas švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimo modelis.	-	Modelis įdiegtas.
1.2. Įrengtų erdvių, kambarių skaičius.	-	1 kambarys ir po 1 erdvę 4 klasėse.
1.3. Stebėtose ugdomosiose veiklose / pamokose į ugdymosi procesą įtraukiami skirtingų poreikių ugdytiniai / mokiniai individualizuojant užduotis.	-	70 proc. stebėtų ugdomųjų veiklų / pamokų.
1.4. Sukurtas ir įdiegtas mokinio individualios pažangos skatinimo modelis.	-	Modelis įdiegtas visose pradinio ugdymo klasėse ir 2 pagrindinio ugdymo klasėse.
1.5. Pasiekimų sričių ir pasiekimų vertinimo aprašų pagal atnaujintas Bendrąsias ugdymo programas aptarimai metodinėse grupėse, bendradarbiaujant su kitomis valstybinėmis mokyklomis.	-	Po du keturių metodinių grupių susitikimą per m. m.
1.6. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje pagerinti skaitymo pasiekimų rodikliai, proc.	-	Ne mažiau kaip 50 proc. mokinių pasiekia pagrindinį lygį.

2. Taikyti inovatyvius mokymo(si) metodus ugdymo procese.

Priemonės

- 2.1. Kurti reiškinų tyrinėjimu grįstą mokymosi tradiciją.
- 2.2. Kurti integruoto, kompetencijomis grįsto mokymosi tradiciją.
- 2.3. Kurti ilgalaikių ugdomųjų projektinių veiklų tradiciją.

Rodiklis/kriterijus	2023 m. būklė	2025 m. siekis
2.1. Kiekvienos metodinės grupės parengti reiškinų tyrinėjimu grįstų ugdomųjų veiklų / pamokų scenarijai ir pravestos pamokos.	-	Vieną kartą per trimestrą parengti 4 metodinių grupių scenarijai ir įvykusios ugdomosios veiklos / pamokos.
2.2. Įvykęs integruotas kompetencijomis grįstas mokymasis lauke / už klasės / grupės ribų.	-	Per trimestrą mokykloje – vieno mokytojo 10 proc. pamokų, ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme – 40 proc. ugdomųjų veiklų.
2.3. Įvykdytos ilgalaikės ugdomosios projektinės veiklos.	-	Pradinio ugdymo – 1 grupinis darbas per metus; 5–6 kl. – 1 grupinis darbas per trimestrą; 7 kl. – 1 grupinis darbas arba individualus darbas per trimestrą; 8 kl. – 1 individualus darbas per trimestrą.

3. Kurti ugdymo kokybę gerinančią aplinką.

Priemonės

- 3.1. Plėsti ir gerinti Progimnazijos infrastruktūrą.
- 3.2. Įrengti ugdytinių / mokinių užimtumui pritaikytas erdves visuose skyriuose.
- 3.3. Užtikrinti sklandžią mokinių veiklą pertraukų metu, siekti, kad visi mokiniai jaustųsi saugiai.
- 3.4. Aprūpinti kabinetus šiuolaikiškais mokymosi priemonėmis.
- 3.5. Išnaudoti visų Progimnazijos skyrių lauko erdves ugdomajai veiklai.

Rodiklis / kriterijai	2023 m. būklė	2025 m. siekis
3.1.1. Parengtas ir pradėtas įgyvendinti techninis pastato adresu Mokyklos g. 1, Bukiškis, renovacijos planas.	-	Atlikti 1–2 etapų renovacijos darbai.
3.1.2. Progimnazijos aktų salė atnaujinta ir pritaikyta ugdomosioms veikloms.	-	1
3.1.3. Progimnazijoje įrengtas gamtos mokslų kabinetas.	-	1 kabinetas su visa būtina įranga.
3.2. Įrengtos skaitymo ir poilsio erdvės Progimnazijoje ir Bukiškio progimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriuje.	-	Įrengtos 2 erdvės.
3.3. Aktyviai naudojamosi Progimnazijos bibliotekos ištekliais.	Naudojasi 10 proc.	Aktyviai naudojasi 50 proc.
3.4. Progimnazijos kabinetai aprūpinti šiuolaikiškais mokymosi priemonėmis	-	50 proc. reikiamų priemonių.
3.5.1. Įrengtos lauko klasės.	1 prastos būklės	2 įrengtos (1 pagerinta) ir aktyviai naudojama.

3.5.2. Atnaujinta Bukišio progimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus lauko žaidimų aikštelė.	2 prastos būklės	1 padidinta ir pagerinta.
3.5.3. Avižienių ikimokyklinio ugdymo skyriaus lauko erdvės pritaikytos ugdomosioms veikloms.	1 geros būklės žaidimų aikštelė	Įrengtos 2 naujos edukacinės erdvės.
3.5.4. Karvio ikimokyklinio ugdymo skyriaus lauko erdvės pritaikytos ugdomosioms veikloms.	1 prastos būklės žaidimų aikštelė	1 pagerinta.

STRATEGINIO PLANO VYKDYMO STEBĖSENA

Strateginio plano stebėseną atliekama viso Progimnazijos veiklos proceso metu ir visais lygiais. Progimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, skyrių vedėja užtikrina strateginio plano ir metinių veiklos planų dermę, stebi ir įvertina, ar priemonės įgyvendinamos, ar jos pakankamai veiksmingos, numato reikalingus plano tikslinimus ir kiekvienų metų rudenį juos teikia strateginio planavimo grupei.

Progimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos darbo grupė fiksuoja strateginių tikslų įgyvendinimą ir juos analizuoja. Analizės duomenys fiksuojami strateginio plano stebėsenos grupės sudarytoje lentelėje (1 priedas). Strateginio plano stebėsenos grupė posėdžiauja du kartus per metus. Sausio mėnesį vyksta praeitų metų veiklos ataskaitos analizė, kuri pateikiama progimnazijos savivaldos institucijoms ir Mokytojų tarybai vasario mėnesį.

Strateginio planavimo grupė, atsižvelgusi į stebėsenos grupės ataskaitos rezultatus, kiekvienų metų rudenį koreguoja strateginį planą ir teikia stebėsenos grupei, kuri jį tvirtina ir planas yra pratęsiamas.

Strateginių tikslų pasiekimo lygio analizės lentelė

Tikslas	<i>(įrašyti tikslo pavadinimą)</i>			
Uždaviniai	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Planuoti finansiniai ištekliai	Panaudoti finansiniai ištekliai
Uždavinys 1 <i>(įrašyti pavadinimą)</i>				
Uždavinys 2 <i>(įrašyti pavadinimą)</i>				
Uždavinys 3 <i>(įrašyti pavadinimą)</i>				
Išvada apie pasiektą tikslą				

Ši forma pildoma kiekvienam strateginiam tikslui

PRITARTA
 Progimnazijos tarybos
 2023 m. kovo 15 d.
 protokoliniu nutarimu Nr. 4